



**Местная администрация муниципального образования
поселок Смолячково
Санкт-Петербург**

197720, г. Санкт-Петербург, г. Зеленогорск, пр. Ленина, д. 14, лит. А, пом. 1-Н
тел./факс: +7(812)409-88-25, 409-88-26, e-mail: ma@mo-smol.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 октября 2024 года № 36

поселок Смолячково

О внесении изменений в Постановление МА МО пос. Смолячково от 05.06.2018г. № 122 «Об утверждении административного регламента по предоставлению Местной администрацией внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Смолячково, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по выдаче разрешения органом опеки и попечительства на заключение в организациях кинематографии, театрах, театральных и концертных организациях, цирках трудового договора с лицами, не достигшими возраста 14 лет, для участия в создании и (или) исполнении (экспонировании) произведений без ущерба здоровью и нравственному развитию»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Санкт-Петербурга от 21.11.2007 г. № 536-109 «О наделении органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Смолячково, и в целях приведения Административного регламента в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, Местная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление МА МО пос. Смолячково от 05.06.2018 г. № 122 «Об утверждении административного регламента по предоставлению Местной

администрацией внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Смолячково, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по выдаче разрешения органом опеки и попечительства на заключение в организациях кинематографии, театрах, театральных и концертных организациях, цирках трудового договора с лицами, не достигшими возраста 14 лет, для участия в создании и (или) исполнении (экспонировании) произведений без ущерба здоровью и нравственному развитию» (далее - Административный регламент) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.3. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.3. Результатом предоставления государственной услуги является:

издание органом местного самоуправления Санкт-Петербурга постановления о разрешении на заключение трудового договора, либо об отказе в разрешении на заключение трудового договора:

Информирование заявителя, законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного заявителем на получение результатов получения государственной услуги в отношении несовершеннолетнего (второй родитель, опекун, приемный родитель), о принятом органом опеки и попечительства решении осуществляется в форме уведомления заявителя:

на бумажном носителе – постановление выдается лично заявителю, законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченного заявителем на получение результатов получения государственной услуги в отношении несовершеннолетнего (второй родитель, опекун, приемный родитель) органом местного самоуправления Санкт-Петербурга или Многофункциональным центром либо направляется через отделения федеральной почтовой связи (уведомление о предоставлении государственной услуги либо уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги выдается лично заявителю органом опеки и попечительства, либо направляется через отделения федеральной почтовой связи) согласно приложению № 9 к настоящему регламенту;

в форме электронного документа (путем направления уведомления о принятом органом опеки и попечительства решении по электронной почте).

Результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.»

1.2. Пункт 2.15.4. Административного регламента изложить в следующей редакции:

« 2.15.4. Информирование заявителя, законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного заявителем на получение результатов получения государственной услуги в отношении несовершеннолетнего (второй родитель, опекун, приемный родитель), о ходе предоставления государственной услуги – не предусмотрено.

По запросу заявителя, законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного заявителем на получение результатов получения государственной услуги в отношении несовершеннолетнего (второй родитель, опекун, приемный родитель)

орган опеки и попечительства предоставляет информацию о ходе предоставления государственной услуги в устной, письменной или в электронной форме.».

Пункт 2.15. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.15.5. Способы информирования заявителя, законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного заявителем на получение результатов получения государственной услуги в отношении несовершеннолетнего (второй родитель, опекун, приемный родитель), о результатах предоставления государственной услуги:

в устной либо письменной форме, в том числе через структурные подразделения МФЦ посредством МАИС ЭГУ путем направления уведомления на электронную почту заявителя согласно волеизъявлению заявителя, законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного заявителем на получение результатов получения государственной услуги в отношении несовершеннолетнего (второй родитель, опекун, приемный родитель) в соответствии с отметкой в заявлении;

смс-информирование посредством МАИС ЭГУ.».

1.3. Пункт 3.4.5. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.4.5. Результат административной процедуры и порядок передачи результата:

издание постановления;

направление (вручение) постановления заявителю, законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченного заявителем на получение результатов получения государственной услуги в отношении несовершеннолетнего (второй родитель, опекун, приемный родитель).».

1.4. Пункт 3.4.6. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.4.6. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

подписанное главой Местной администрации органа местного самоуправления Санкт-Петербурга постановление;

регистрация постановления в журнале регистрации постановлений;

отметка о направлении в адрес заявителя, законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного заявителем на получение результатов получения государственной услуги в отношении несовершеннолетнего (второй родитель, опекун, приемный родитель) (личном получении заявителем) постановления.».

1.5. Приложения № 4, 5 дополнить текстом следующего содержания:

«Результат предоставления государственной услуги прошу выдать (нужное указать):

лично

законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченного заявителем на получение результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего

_____ фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____ документ, удостоверяющий личность

в органе местного самоуправления

в СПб ГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по месту подачи заявления

отправить посредством почтового отправления по адресу:

в электронной форме посредством Портала «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге»¹».

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) в муниципальной газете «Вестник муниципального образования поселок Смолячково».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

**Глава Местной администрации
муниципального образования
поселок Смолячково**



А.Т. Чулин

¹ результат предоставления государственной услуги направляется в личный кабинет заявителя при наличии технической возможности